



T.C.
İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ REKTÖRLÜĞÜ
İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü

Sayı : E-21073404-918.01-2500072565
Konu : İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim
Temsilcileri Toplantısı

10.11.2025

REKTÖRLÜK MAKAMINA

22.10.2025 tarihinde İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü talepleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği toplantısı, Ek -1 de verilen toplantı gündemi ve yeterli çoğunluk ile toplanmış ve Ek -2 de sunulan kararlar alınmıştır.

Olurlarınıza arz ederim.

Barış ALAMDAR
Genel Sekreter

Uygun görüşle arz ederim.
Prof. Dr. Serdar KALE
Koordinatör

OLUR
Prof. Dr. Yusuf BARAN
Rektör

Ek:

- 1- 22.10.2025 isg kurul toplantı tutağı gerceklesen_imz
- 2- 22_10_2025_İSG kurul_top._gündemi_ve_top._tutanağı_gerceklesen

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: EATF3AA

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/iyte-ebys>

Adres: İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü İnşaat Mühendisliği Binası Zemin Kat EZ06 Urla, İzmir 35430
Türkiye
Telefon No: (0 232) 7506390
e-Posta: isgb@iyte.edu.tr
Kep Adresi: iyte@hs01.kep.tr

Faks No:
İnternet Adresi: <https://isgb.iyte.edu.tr/>

Bilgi için :
Telefon No:
Direkt Hat:

Önder Tatar
Mühendis
(0 232) 7506390 - 6390





İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ TOPLANTISI

Toplantı Yeri	Rektörlük Senato Salonu
Toplantı No	2025/2
Tarih - Saat	22.10.2025 tarih ve 10.00


GÜNDEM	
1	Birimlerde ve sahada bulunan İş Ekipmanlarının PK sözleşmesi yaptıracak birimlerin belirlenmesi.
2	Onaylı 2025 yılı İSG iş planı dâhinde gerçekleşmeyenler
3	2026 yılı İSG iş planı içeriğinin görüşülmesi
4	Yasal olarak olması gereken İş Yeri Hekimi görüşülmesi
5	İSG Kurul toplantı süresinin belirlenmesi
6	Uzaktan eğitim ile sunulan İSG Temel eğitimlerin belgelendirilmesi
7	Gündem dışı önerilerin görüşülmesi
8	

Toplantı günü ve saatinde yapılmış olup, alınan kararlar ekte bulunmaktadır. ÜBYS üzerinden tüm katılımcılara gönderilecektir.

	İSG Toplantı Üyeleri	Görevi	İmza
1	Prof. Dr. Serdar KALE Kurul Başkanı	Rektör Yrd.	
2	Önder TATAR İş Güvenliği Uzmanı	İSG Uzmanı	
3	Tuncer ALTUNER İş Güvenliği Uzmanı	İSG Uzmanı	
4	Bahattin TAYANÇ Şube Müdürü	Şube Md.	
5	Kadir AKTAŞ YİTDB	Teknik Personel	
6	Belgin ÖZTÜRK YİTDB	Teknik Personel	
7	Ömer KARAKUL YİTDB	Teknik Personel	
8	Arif ULUÇ YİTDB	Teknik Personel	

9	Ömer Salih TUNA YİTDB	Teknik Personel	Katılmadı
10	Murat EKİCİ İMİDB	Satın almadan sorumlu Şube Müdürü	Katılmadı
11	Jale Sabır Gin İMİDB	İMİD Başkanı	
12	Uğur MOLLA Çalışan Baş temsilcisi	Çalışan Baş temsilcisi	
13	Mehmet CENGİZ Müh. Fak. Sekreteri	Müh. Fak. Sekreteri	
14	Fulya Coşkun Fen Fak. Sekreteri	Fen Fak. Sekreteri	
15	Önder BECEREN Mimarlık Fak. Fak. Sekreteri	Mimarlık Fak. Sekreteri	
16	Şükrü GÜLEÇ TAM Direktörü 21. Sıradaki Çalışan Katıldı.	TAM Direktörü	21. Sıradaki Çalışan Katıldı
17	Murat Emre AKDAL Destek Hiz. V. Özlem UZUN	Genel sekreter Yrd. V.	
18	Tanıl LEVENT BİDB	Bilgi İşlem D. Bşk.	
19	Onur DEMİR	Yapı İş. Tek. D. Bşk.	
20	Safiye Çalpakorur Horoz	Toplumsal Sorumluluk Proj. Koo.	
21	Cansu İGKEÇ GÖREKLİMA	Rütbeli ÖĞRETİM GÖREKLİSİ	
22	Rasim Cihat GÖREKLİ	TAM DIR. Bilgi İşlem D. Bşk.	
23	İlhanur ALANCI	Beslenme Şube Müd.	
24	Hüseyin ÖZCAN	Pdb. Dai. Bşk.	
25	Murat KALAYCI	Bil. İş. T.	
26	Senol AKSOY	Yapı İşleri	

İşveren Adına
Rektör Yardımcısı
Prof. Dr. Serdar KALE

 İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ İSG KURULU TOPLANTI TUTANAĞI FORMU	DOKÜMAN KODU	IYTE.22.10.2025
	İLK YAYIN TARİHİ	29.07.2016
	REVİZYON NO	Rev_04
	REVİZYON TARİHİ	22.10.2025
	SAYFA NO	SAYFA 1/2

- 1 Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Serdar KALE açılış konuşmaları
- 2 Birimlerde ve sahada bulunan İş Ekipmanlarının PK sözleşmesi yaptıracak birimlerin tesbiti
- 3 Onaylı 2025 yılı İSG iş planı dâhinde gerçekleşmeyenler
- 4 2026 yılı İSG iş planı içeriğinin görüşülmesi
- 5 Yasal olarak olması gereken İş Yeri Hekimi görüşülmesi
- 6 İSG Kurul toplantı süresinin belirlenmesi
- 7 Uzaktan eğitim ile sunulan İSG Temel eğitimlerin belgelendirilmesi
- 8 Gündem dışı önerilerin görüşülmesi

GÖRÜŞÜLEN VE KARARA BAĞLANAN KONULAR:

Toplantı ekte imzaları sunulan üyelerin ve yeter çoğunluğun oluşumu ile gerçekleştirildi. Başkan Rek.Yrd. Prof.Dr. Serda KALE'nin ayrılmak zorunda kalması ile toplantıya İMİDB Jale SABİR GİN başkanlık ederek aşağıda bulunan karar alındı.

KONU	KARAR	SORUMLU	TERMİN	SONUÇ
------	-------	---------	--------	-------

Birimlerde ve sahada bulunan İş Ekipmanlarının envanterinin belirlenmesi	Ek-1 Çizelgede bulunan iş ekipmanları için Birimlerin uhdesinde olan iş ekipmanları listesinin belirlenmesi için tüm birimlerden yazı ile İSGK talep etmesine karar verildi.	İSGK+Tüm Birimler	Bir sonraki Toplantı veya resmi yazı onayı	
Onaylı 2025 yılı İSG iş planı dâhinde gerçekleşmeyen işlerin 2026 iş planına dahil edilmesi	2025 yılı planında olduğu halde gerçekleşmeyen iş ve işlemler 2026 yılı iş planına alınması kararlaştırıldı.	İSGKuru+İSGK+Tüm Birimler	Bir sonraki Toplantı veya resmi yazı onayı	(Ek-2-) belirtilen ve 2025 yılında gerçekleşmeyen iş ve işlemler 2026 iş planında yer almasına
2026 yılı İSG iş planı içeriği görüşüldü karara bağlandı	2026 İş Planı Rektörlük onayına sunulacak	İSGKuru	Bir sonraki Toplantı veya resmi yazı onayı	Ek-3- 2026 yılı İSG İYTE İş Planı onaya sunulacak

01.01.2025 tarihi itibari ile Yasal olarak Enstitümüzde bulunması gereken İş Yeri Hekimi görevlendirilmesi hususu	PDB yazıldı. Mükün olmadığı cevaben geldi. İMİDB hizmet alımı yolu ile İYH görevlendirilmesi teknik şartnamesine göre araştırma yapması ve strateji ile üst makamlara sorması kararlaştırıldı.	İSG Kurul+İMİDB	Bir sonraki Toplantı veya resmi yazı onayı	
İSG Kurul üyeleri ve toplantı süresinin belirlenmesi	Tüm birimlerden yönetim temsilcilerin katılımı ile üst kurul ve Birimlerin kendi İSG kurullarının oluşturulmasına karar verildi.	İSGK+İSG Kurul+PDB	Bir sonraki Toplantı veya resmi yazı onayı	
Uzaktan eğitim ile sunulan İSG Temel eğitimlerin ÜBYS Akademi üzerinden devamına ve.....şeklinde belgelendirilmesine karar verildi.	İGU Önder TATAR tarafından ÜBYS Akademi portalı üzerine uzaktan eğitim yolu ile sağlandı.	İSGK+Tüm Birimler+İSG Kurul	Bir sonraki Toplantı veya resmi yazı onayı	
Gündem dışı konu olarak İdari bina, kütüphane binası, Erdal Saygın Amfisi yangın merdivenleri	YİTD'na "Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda yazı yazılması kararlaştırıldı.	İSG Kurulu+YİT DB	Bir sonraki Toplantı veya resmi yazı onayı	
TAM Direktörlüğü temsilen Rasim Cihat ÇELENK tehlikeli kimyasal atıkların Birimlerde yer	TAM Direktörlüğünden açıklama ve resmi yazı yazılacak	İSG Kurulu+Atık Komisyonu	Bir sonraki Toplantı veya resmi yazı onayı	
Laboratuvarlarda ve sınıflarda ortam hava kalitesi ölçümü yapılması, gerekli havalandırmanın sağlanması	Laboratuvarlarda ve sınıflarda ortam hava kalitesi ölçümü yapılması, gerekli havalandırmanın sağlanması kararlaştırıldı.	İSGKurul+ Fen Fak.Dek.+M üh. Fak. Dek.+Mimarlık Fak. Dek.	Bir sonraki Toplantı veya resmi yazı onayı	

<p>Gündemdişı YİTB çalışanı mh. Ömer Karakul talepleri; 3 yıl önce yazılan kazan ve yanındaki pano hala tehlikeli patlama ve yangın riski var, risk hala giderilmedi, bakım Onarım atölyesi çalışanaları için eğitim talepedilmiştir, Başkanlığımız uhdesinde kullanılan BMC kamyonet ile ilgili hurdaya ayırma talebi</p>	<p>Durumu izah eden öneriler ve yapılanlar İř Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü tarafından toparlanaark üst makama sunulması kararlaştırıldı.</p>	<p>İSGK+İSGK+ st Makam+YİT DB</p>	<p>Bir sonraki Toplantı veya resmi yazı onayı</p>	
---	--	--	---	--

**İŞ EKİPMANLARININ KULLANIMINDA SAĞLIK VE GÜVENLİK ŞARTLARI
YÖNETMELİĞİ**

(Resmî Gazete Tarihi:

25.04.2013 Resmî Gazete Sayısı: 28628)

EK-III

(Değişik:RG-18/2/2022-31754) (6)

BAKIM, ONARIM VE PERİYODİK KONTROLLER İLE İLGİLİ HUSUSLAR

Tablo-1: Basıncılı kap ve tesisatların periyodik kontrol süreleri ile kontrol kriterleri

EKİPMAN ADI	KONTROL PERİYODU (Azami Süre) <i>(İlgili standardın öngördüğü süreler saklı kalmak koşulu ile)</i>	PERİYODİK KONTROL KRİTERLERİ <i>(İlgili standartlar aşağıda belirtilmiştir.)</i>	İYTE Bünyesinde hangi Birimin PK Yaptıracağı
Buhar ve kızgın su kazanları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 12952 serisi, TS EN 12953 ve TS 497 serisi standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Isıtma (Kalorifer, sıcak su ve benzeri) kazanları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 303 serisi, TS 497, TS 430, TS EN 14394+A1 ve TS EN 12828+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Kızgın yağ kazanları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	DIN 4754-1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Sıvılaştırılmış gaz tankları (LPG, ve benzeri) (yerüstü) ⁽¹⁾	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl (yalnızca muayene) (10 yılın sonunda yeniden değerlendirme veya periyodik kontrol)	TS EN 13445-5, TS 1446, TS EN 12817 ve TS EN 12819 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Sıvılaştırılmış gaz tankları (LPG, ve benzeri) (yer altı) ⁽¹⁾	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl (yalnızca muayene) (10 yılın sonunda yeniden değerlendirme)	TS EN 13445-5, TS 1446, TS EN 12817, TS EN 12819 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	

Basınçlı hava ve gaz tankları ⁽²⁾	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS 1203 EN 286-1, TS EN 13445-5, TS EN 764-7 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Kapalı genleşme tankları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS 10576, TS 1911, TS 11490, TS EN 13831, TS EN 764-7 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Boyeler ve akümülayon tankları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS 736, TS EN 12897+A1 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Boyama makinaları (kazanları)	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN ISO 11111-1, TS EN ISO 11111-7, TS EN 764-7 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Kriyojenik tanklar	TS EN ISO 21009-2 ve TS EN 14197-3 standartlarında belirtilen sürelerde	TS EN ISO 21009-2 ve TS EN 14197-3 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Buharlı pişirme kazanları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS 11673 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Otoklav	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 285+A1 ve TS EN 13060+A1 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Atmosferik, bombeli yatay veya dikey silindirik, prizmatik, çelik veya termoplastik, açık veya kapalı tehlikeli sıvı depolama tankı ⁽³⁾	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 12285-2, TS 8991, TS 712, TS EN 12573-1, TS EN 12573-2, TS EN 12573-3 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Atmosferik, dik, silindirik, yer üstü, çelik kaynaklı birleştirmeli, açık ya da kapalı tavanlı tehlikeli sıvı depolama tankları ⁽³⁾	Standartlarda süre belirtilmemişse 10 Yıl	API 620, API 650, API 653 ve API 2610 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	

⁽¹⁾ LPG tankları, buhar kazanları, kızgın su kazanları, kriyojenik tanklar gibi standartlarında

⁽²⁾ Seyyar veya sabit kompresör hava tankları ile basınçlı hava ihtiva eden her türlü kap ve bunların sabit donanımı.

⁽³⁾ Tehlikeli sıvılar: aşındırıcı veya sağlığa zararlı sıvılardır.

Tablo-2: Kaldırma ve iletme ekipmanlarının periyodik kontrol süreleri ve kontrol kriterleri

EKİPMAN ADI	KONTROL PERİYODU (Azami Süre) (İlgili standardın öngördüğü süreler saklı kalmak koşulu ile)	PERİYODİK KONTROL KRİTERLERİ (İlgili standartlar aşağıda belirtilmiştir.)
Kablolu taşıma tesisatları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 1709 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
Krenler (köprülü, portal, mobil, yükleyici, kule, kıyı ötesi, döner kollu ve benzeri)	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 15011, TS EN 14985, TS EN 13852-1, TS EN 13852-2, TS EN 13000+A1, TS EN 12999, TS EN 14439+A2, TS EN 13001 serisi, TS ISO 9927-1 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
Vinçler ve kaldırma teçhizatları (monoray, traksiyonel, çekirme, gerdirme ve benzeri)	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 14492-1+A1, TS EN 13157+A1 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
Endüstriyel araçlar (forklift, transpalet, yük ve personel taşıyıcı, değişken erişimli araç, sipariş toplayıcı ve benzeri)	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN ISO 3691 serisi, FEM 4.004 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
Araç kaldırma liftleri	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 1493 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
Kaldırma tablaları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 1570-1+A1, TS EN 1570-2 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
Sütunlu çalışma platformları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 1495+A2 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.

Asılı erişim donanımları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 1808 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Yükseltilebilen seyyar iş platformları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 280+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
İnşaat asansörleri	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 12159, TS EN 12158-1, TS EN 16719 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Eğimli yük taşıma tertibatları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 12158-2+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Hareket engelliler için güç tahrikli kaldırma platformları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 81-40, TS EN 81-41 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Servis asansörleri	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 81-3+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Kren asansörleri	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 81-43 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Yük asansörleri ⁽¹⁾	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 81-31 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Manipülatörler	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 14238+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Uçak yer destek donanımları ⁽²⁾	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 12312-1, TS EN 12312-3+A1, TS EN 12312-4, TS EN 12312-6, TS EN 12312-8, TS EN 12312-9, TS EN 12312-10+A1, TS EN 12312-11, TS EN 12312-15, TS EN 12312-19+A1 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Yürüyen merdivenler ve yürüyen yollar	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 115-1 ve TS EN 115-2 standartlarında belirtilen şartlar kapsamında yapılır.	
Yapı iskeleleri ⁽³⁾	Standartlarda süre belirtilmemişse 6 Ay	TS EN 12810-1, TS EN 12810-2 TS EN 12811-1 ve TS 13662 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak ve EK-II'nin 4 üncü maddesinde belirtilen hususlar dikkate alınarak yapılır.	
Mobil erişim ve çalışma kuleleri (seyyar iskeleler)	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 1004-1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	

Sürekli taşıma donanımları (konveyörler)	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 618+A1, TS EN 619+A1, TS EN 620 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Kaldırma aksesuarları ve taşıyıcılar (sapanlar, kışkaçlar, vakum kaldırıcı, manyetik kaldırıcı ve benzeri)	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 14502-1, TS EN 13414-2+A2, TS EN 1492 serisi, TS EN 818-6+A1, TS EN 13155 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
<p>⁽¹⁾ Yükleme amaçlı erişilebilen, taşıyıcı (kabin veya platform) içinde insan seyri bulunmayan, sadece yüklerin taşındığı asansörlerdir.</p> <p>⁽²⁾ Kapsamı, sadece donanımların kaldırma iletme ekipmanları ve aksesuarlarıdır.</p> <p>⁽³⁾ İskeleler, taşıyabilecekleri azami yük görünecek şekilde işaretlenir.</p>			

Tablo-3: Tesisatların periyodik kontrol süreleri ile kontrol kriterleri

EKİPMAN ADI	PERİYODİK KONTROL DÖNEMİ	PERİYODİK KONTROL KRİTERLERİ	
	(Azami Süre)		
(İlgili standardın öngördüğü süreler saklı kalmak koşulu ile)			
(İlgili standartlar aşağıda belirtilmiştir.)			
Elektrik tesisatı ve topraklama tesisatı	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	21/8/2001 tarihli ve 24500 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Elektrik Tesislerinde Topraklamalar Yönetmeliği, 30/11/2000 tarihli ve 24246 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği ve 4/11/1984 tarihli ve 18565 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği ile TS EN 60079 serisi, TS HD 60364-4 serisi, TS HD 60364-5 Serisi, TS HD 60364-6 standartlarında belirtilen hususlara göre yapılır.	
Yıldırımdan korunma tesisatı (kafes sistemi, hava sonlandırma çubuğu, doğal hava sonlandırma bileşenleri, paratoner ve benzeri)	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 62305 serisi standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Akümülatör	1 Yıl	İmalatçının belirleyeceği şartlar kapsamında yapılır.	
Transformatör	1 Yıl	İmalatçının belirleyeceği şartlar kapsamında yapılır.	

Jeneratör	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS ISO 8528 serisi standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Katodik koruma tesisatı	Standartlarda süre belirtilmemişse 6 Ay	TS EN 13509, TS EN 12954, TS EN 13636, TS EN ISO 13174 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Yangın söndürme sistemleri, otomatik yağmurlama sistemleri, otomatik gazlı söndürme sistemleri, mutfak davlumbaz söndürme sistemleri (yangın su deposu, yangın pompa dairesi ve yangın pompaları performans testleri, sabit boru tesisatı, sprinkler sistemi, yangın dolapları, hidrant sistemi ve benzeri)	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	Projede belirtilen kriterlere ve Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmeliğe uygun şekilde gerçekleştirilir.	
Portatif yangın söndürücüler (yangın söndürme cihazları)	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmeliğe uygun şekilde gerçekleştirilir. (TSE ISO/TS 11602-2 standartında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.)	
Kaçış yolu basınçlandırma sistemleri ve duman tahliye sistemleri	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmeliğe Uygun Şekilde Gerçekleştirilir.	
Yangın algılama ve uyarı sistemleri	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	Projede belirtilen kriterlere ve TSE CEN/TS 54-14 standartında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Havalandırma ve klima tesisatı	1 Yıl	Projede belirtilen kriterlere uygun olup olmadığının belirlenmesine yönelik olarak yapılır.	

Tablo-4: Tezgâhların periyodik kontrol süreleri ile kontrol kriterleri

EKİPMAN ADI	PERİYODİK KONTROL DÖNEMİ (Azami Süre) (İlgili standardın öngördüğü süreler saklı kalmak koşulu ile)	PERİYODİK KONTROL KRİTERLERİ (İlgili standartlar aşağıda belirtilmiştir.)

Mekanik presler	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN ISO 16092-1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Hidrolik presler	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN ISO 16092-3 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Hidrolik abkant presler	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 12622+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Pnömatik presler	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 16092-1, TS EN 16092-4 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Torna tezgahları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN ISO 23125 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Ağaç işleme tezgahları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 847-3 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Freze tezgahları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 16090-1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Soğuk metal testereleri	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN ISO 16093 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Hareketsiz taşlama makineleri	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN ISO 16089 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Şerit testere (ağaç işleme makinaları)	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 1807-2 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
İşleme merkezleri	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 16090-1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Şerit testere (gıda işleme makineleri)	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 12268 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Delme makinaları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 12717+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Giyotin makaslar	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 13985+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Transfer tipi ve özel amaçlı tezgâhlar	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 16090-1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	

Tablo-5: Endüstriyel raf ve kapıların periyodik kontrol süreleri ile kontrol kriterleri

EKİPMAN ADI	PERİYODİK KONTROL DÖNEMİ (Azami Süre) (İlgili standardın öngördüğü süreler saklı kalmak koşulu ile)	PERİYODİK KONTROL KRİTERLERİ (İlgili standartlar aşağıda belirtilmiştir.)
Endüstriyel raflar	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 15635 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
Endüstriyel kapılar	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 13241+A2, TS EN 12453, TS EN 12604+A1 standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.

Tablo-6: İş makinelerinin periyodik kontrol süreleri ile kontrol kriterleri

EKİPMAN ADI	PERİYODİK KONTROL DÖNEMİ (Azami Süre) (İlgili standardın öngördüğü süreler saklı kalmak koşulu ile)	PERİYODİK KONTROL KRİTERLERİ (İlgili standartlar aşağıda belirtilmiştir.)
Sondaj makineleri	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 16228 serisi standartlarında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
Çekici dozerler	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 474-2+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
Yükleyiciler	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 474-3+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
Kazıcı yükleyiciler	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 474-4+A2 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
Hidrolik kazıcılar	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 474-5+A3 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
Damperli kamyonlar	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 474-6+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.
Skreyperler	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 474-7+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.

Greyderler	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 474-8+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Boru döşeyiciler	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 474-9+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Trençerler	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 474-10+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Toprak ve çöp sıkıştırıcılar	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 474-11+ A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Halatlı kazıcılar	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 474-12+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Yol düzeltme makinaları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 500-2+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Zemin stabilize makinaları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 500-3+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Zemin sıkıştırma makinaları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 500-4 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Asfaltlama makinaları	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 500-6+A1 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	
Beton ve harç için taşıma - püskürtme ve yerleştirme makineleri (beton pompası)	Standartlarda süre belirtilmemişse 1 Yıl	TS EN 12001 standardında belirtilen kriterlere uygun olarak yapılır.	

İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

Rev. 02

YILLIK ÇALIŞMA PLANI

28 Kasım 2024 Perşembe

ÇALIŞMA KONULARI	SORM LU	YASAL DAYANAK	PERY OT	AYLAR												AÇIKLAMA	SONUÇ	
																		#
Kurum Tanımı				İzmir Yüksek Tenoloji Enstitüsü														
Organizasyon Yapısı ve Görev Tanımları ile işlerin ÜBYS üzerinden yazılması ve takip edilmesi	IGU	6331 Kn.Md. 4 Fık 1 Benda	Gerektiğinden ve Değ. Old.														İSG organinizasyonu ile İGU ve görevleri tanımlandı buna göre değişiklik olduğunda sekreteryaya işlerini IGU planlamaktadır.	GERÇEKL EŞTİ
IGU aylık çalışma saati doğrultusunda çalışan listesi belirlenmesi ve dökümü	İGU+P DB+İSG Kur.	4857 Kn.Md. 75 ve 6331 sayılı kanun Md 6	Değ. Old.													x	İş Güv Uz. Gör. Yet. Ve Sor. Eğitimleri hakkındaki Yön. Doğrultusunda aylık çalışılan süre kadar çalışan	GERÇEKL EŞTİ
İSG Kurulu																		
İSG Yıllık Çalışma Planı ve Kurul Sekreteryası	İGU+İSG Kur.	IGU Gör. Yet. Sor. Eğ. Hk. Yön.Md 9 Bnd d Fık 2	Yılda 1	x													04.10.2016 tarih ve E.20809 Rektörlük oluru ile onaylanan Yıllık Plan revize edilerek onava sunuluyor	GERÇEKL EŞTİ
İSG Kurulu Toplantısı (Tutanakları)	İşveren / Vekili	İSG Krl Yn.Md.6 Fık 1	6 Ayda 1													x	Kurul tutanakları istendiğinde verilmek üzere İSGB de	GERÇEKL EŞTİ
İSG Kurulu Atamaları ve Listesi	IGU+P DB	6331 Say Md 22.	Yılda 1 ve Gerektiğinden													x	30.12.2021 tarih ve E.52735 Rektörlük oluru ile kurul revize edilmişti. Fakat İş Güv. Uzmanı ve sekreteryasını yürüten Önder TATAR tarafından	GERÇEKL EŞTİ ANCAK YETERLİ DEĞİL
Baş Çalışan Temsilcisi, Çalışan Temsilcisi Atamaları	İşveren / Vekili	6331 Kn.Md. 20 Fık 1-2-5	3 Yılda 1													x	2023 yılında Atandı, takip ediliyor. Revizyon talep edilmesi planlandı	GERÇEKL EŞTİ

İSG Kurulu Yıl Sonu Faaliyet Raporu	İGU	İSG Krl Yn.Md.8 Fık 1 Bend g	Yılda 1																x	x	İGU Uzmanı tarafından hazırlanan Yıllık faaliyet raporu Rektörlüğe sunulmak üzere hazırlanmaktadır.	2026 YILI OCAK AYINDA HAZIR OLACAK
Risk Değerlendirmesi, Tespit ve Denetimler																						
Risk Değerlendirme Ekip ve Atamaları ile Kontrol Listelerinin hazırlanması	İGU+Tüm Birimler	Risk Dğ.Yn.Md.6 Fık 1	6 Yılda 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Tüm birimlerden RD(Risk Değerlendirme) Ekibi görevlendirmesi istenecek ve yine tüm birimler nezdinde RD yapılacaktır. 2016-2018 yılları arasında İYTE bünyesinde gerçekleştirilen Risk Analiz tabloları Ek-1 tabloya göre gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.	GERÇEKL EŞTİ
Risk Değerlendirme Raporu Hazırlama ve	İGU	Risk Dğ.Yn.Md.5	6 Yılda 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	İYTE bünyesinde gerçekleştirilen Risk Analiz tabloları Ek-1 tabloya göre gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.	GERÇEKL EŞTİ
İş Ekipmanları Listesi, Yetkilendirmeleri ve Peryodik Kontrolleri	İGU+Tüm Bir.	İş Ekip.Yön. Md.6	Yılda 1 ve standartlar daki belirtilen sürelerde	x																	Merkezi mek. Ve marangoz ile Mimarlık atölyeler Yapı İşleri gibi birimlere gereği için EBYS üzerinden yazıldı. EKİPNET web portalı devreye girildiğinden e-	GERÇEKL EŞMEDİ DEVAM EDİYOR
Tehlike Tespit-Ramak Kala U	İGU+P DB	Risk Dğ.Yn.Md.8	Ayda 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Formlar oluşturuldu ve https://isgb.iyte.edu.tr web sayfamızda güncel olarak	GERÇEKL EŞTİ
Meslek Hastalığı, İş Kazası Takibi, Kaydı ve İstatistiğinin Tutulması	İGU+Tüm Birimler	6331 Kn.Md. 14	Yılda 1																	x	Her Birim kendisi SGK web portalı üzerinden iş kazası ve meslek hasyatlığı gibi işlemleri girdiğinden yıl sonunda birimlerden talep edilmesi planlanmıştır.	GERÇEKL EŞTİ

Paratoner	İGU+Yİ DB	İş Ekip.Yön. Ekııl 2 3	Yılda 1													x	YİTDB uhdesinde ve yazı ile sorulması	BİLİNMI YOR	
Akümülatör, Transformatör	İGU+Yİ DB	İş Ekip.Yön. Ekııl 2 3	Yılda 1													x	YİTDB uhdesinde ve yazı ile sorulması	BİLİNMI YOR	
Yangın Tesisatı ve Hortumlar, Motopomplar, Boru Tesisatı ve Alarm	IGU+İMİ DB	İş Ekip.Yön. Ekııl 2 3	yılda 1		x											x	İMİDB, Fen, MÜN, MİMARLIK Fak. Dek. yazı ile sorulması planlanmaktadır	BİLİNMI YOR	
Gürültü Ölçümü	IGU+İMİ DB	Gürültü Yn.Md.6 Fık	Yılda 1	x													İdari Mali İşler Daire Bşk.(İMİDB) ölçüm cihazları	x	
Aydınlatma Ölçümü (BİNA,DM, KÖK)	IGU+İMİ DB	Bina Ekl.Yn. Ek-1 ve 22-	Yılda 1	x													İdari Mali İşler Daire Bşk.(İMİDB) ölçüm cihazları	x	
Termal Konfor Ölçümü	IGU+İMİ DB	Bina Ekl.Yn. Ek-1, 19	Yılda 1	x													İdari Mali İşler Daire Bşk.(İMİDB) ölçüm cihazları	x	
Toz Ölçümü	IGU+İMİ DB	Tozla Müc.Yn.Md.6	Yılda 1	x													İdari Mali İşler Daire Bşk.(İMİDB) ölçüm cihazları	x	
Titreşim Ölçümü	IGU+İMİ DB	Titreşim Yn.Md.6	Yılda 1	x													İdari Mali İşler Daire Bşk.(İMİDB) ölçüm cihazları	x	
İş Sağlığı ve Güvenliği																			
İSG Eğitim Planları ve Kayıtları	İSGB+P DB	6331 Kn.Md. 17 Fık 1	3 Yılda 1	x	x												x	Tüm İYTE çalışanı için Uzaktan eğitim dzenlendi,Uzaktan eğitime katılmayanlar. Destek Hiz.	x
İSG Kurulu Eğitimleri	İSGB+ Üst	İSG Krl Yn.Md.7 Fık	3 Yılda 1		x												x	2023 yılında eğitim verildi	x
İSG Temel Eğitimleri	IGU	Eğt.Yn.Md.6 Ek 1	3 Yılda 1	x	x													2024 yılında uzaktan eğitim yolu ile sağlandı fakat alamayanlar için Yüz yüze	x
Çalışan Temsilcisi Eğitimi (Tüm Çalışanlar)	İGU	6331 Kn.Md. 17 Fık 2	Yılda 1		x												x	Yüz yüze eğitim planlandı	x

Acil Durum Ekipleri Eğitimleri, Yangınla Mücadele, ilkyardım, tahliye ve kurtarma	Dış Eğitim	6331 Kn.Md. 11 Fık 1 Bend ç	Yılda 1																Dış Eğitim için İzmir B.Bld. İtfaiye Birimine İzmir İl Müd. Acil Durum Müd. Ne yazı ile talep oluşturulması planlandı	x
Labaratuvar güvenliği Eğitimi	IGU	Eğt.Yn.Md.1 1 Fık 2																	Uzaktan eğitim ile verildi, tekrarlanması planlanmış durumda ve Risk Analizine	x
Acil Durumlar																				
Acil Durum Planının Hazırlanması	IGU+Tüm Birimler	6331 Kn.Md. 11 Fık 1 Bend d	3 Yılda 1																Acil Durum Eylem Planı yapıldı Senato onayından geçti ve isgb.iyte.edu.tr web sayfasında yayınlanmaktadır Ancak yıl içerisinde Planlada revizyon yapılması için planlama oluşturuldu.	x
Acil Durum Panolarının Oluşturulması / Kontrol	IGU+Tüm	6331 Kn.Md. 11	3 Yılda 1																İSG Kurulunda görüşülmesi için gündem oluşturulması	x
Yangın, Tahliye ve İlkyardım Tatbikatları	IGU+Gen. Sek.+İMİDB	6331 Kn.Md. 11 Fık 1 Bend c	Yılda 1																Gerekli yazışmaların nerelere ve ne zaman yapılacağı planlandı	GERÇEKLEŞTİ
YSC' lerin Yıllık Kontrolü / Dolumu	IGU+İMİDB+Fe n+Müh. +Mim Fak. Dek.	6331 Kn.Md. 11	Yılda 1 /4																Kontrolü sağlanıyor İMİDB takibinde izlenmesi planlandı	FİLEN YAPILYIY OR ANCAK İSG KATİP SİSTEMİNDE GÖRÜN MÜYOR

IGU Yapılan İşler	IGU	6330 Kn.Md. 6 Fık	Ayda 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	IGU yapılan iş ve işlemlerin aylık olarak puantaj ekinde PDB sunulması planlanmıştır.	GERÇE KLEŞTİ
İG Uzmanı	IGU+ PDB	6331 Kn.Md. 6 Fık 1 Bend a	5 Yılda 1															İş güv. uz. sertifikası vize sonucuna göre her 5 yılda bir PDB gönderilmesi planlanmıştır.	GERÇE KLEŞTİ
Alt İşveren Sözleşmeleri	İGU+Tüm Bir.	Alt İşv.Yn. Md.9	Yılda 1															Listelendi İSGB de mevcut olan Alt İşverenler ve sözleşmelerinin ve İSG dosyalarının istenmesi planlandı	GERÇE KLEŞTİ
Diğer Konular																			
Durumu ve zamanı belli olmayan diğer İSG işleri	IGU	İş. Güv. Gör. Yet. Ve Sor. Eğ. Hak. Yön.	Sürekli	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	İnmayan ama yapılması gerek	GERÇEKL EŞTİ
Araçların Listesi, Sigorta ve M	İGU+Dest Hiz.	Risk Dğ.Yn.Md.8 Fık 3 Bend ç	Yılda 1															Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü uhdesinde takip edilmek üzere planlandı	GERÇE KLEŞM EDİ
Durum Tanımı	İSG Kurul Üyeleri																		
Planlanan Ay																			
Gerçekleşen Ay																			
İş Güvenliği Uzmanı																			

İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ 2026
YILLIK ÇALIŞMA PLANI

Rev. 03

22 Ekim 2025 Çarşamba

S/N	ÇALIŞMA KONULARI	SORMLU	YASAL DAYANAK	PERYOT	AYLAR												AÇIKLAMA		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	Kurum Tanımı				İzmir Yüksek Tenoloji Enstitüsü														
1,1	Organizasyon Yapısı ve Görev Tanımları ile işlerin ÜBYS üzerinden yazılması ve takip edilmesi	IGU	6331 Kn.Md. 4 Fık 1 Bend a	Gerektiğ inde ve Değ. Old.														İSG organizasyonu ile İGU ve görevleri tanımlandı buna göre değişiklik olduğunda sekreteryaya işlerini İGU planlamaktadır.	
1,2	IGU aylık çalışma saati doğrultusunda çalışan listesi belirlenmesi ve dökümü ile İSG KATİP sisteminden gelen ve ayrılan çalışanların takibi	İGU+P DB+İSG Kur.	4857 Kn.Md. 75 ve 6331 sayılı kanun Md 6	Değ. Old.		x											x	İş Güv Uz. Gör. Yet. Ve Sor. Eğitimleri hakkındaki Yön. Doğrultusunda aylık çalışılan süre kadar çalışan sayısının ve tehlike sınıfının belirlenmesi	
2	İSG Kurulu																		
2,1	İSG Yıllık Çalışma Planı ve Kurul Sekreteryası	İGU+İSG Kur.	İGU Gör. Yet. Sor. Eğ. Hk. Yön.Md 9 Bnd d Fık 2	Yılda 1	x													2025 yılı onaylı Yıllık Plan revize edilerek onaya sunuluyor	
2,2	İSG Kurulu Toplantısı (Tutanakları)	İşveren / Vekili	İSG Krl Yn.Md.6 Fık 1	6 Ayda 1 ve gerektiğ inde			x										x		
2,3	İSG Kurulu Atamaları ve Listesi	IGU+P DB	6331 Say Md 22.	Yılda 1 ve Gerektiğ inde	x		x											14.02.2025 tarih ve 2500010689 sayılı PDB İSG kurul atamaları yazısı. Daha kapsayıcı olması ve verimli olması açısından "İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkındaki Yönetmelik" kapsamında yeniden revize edilerek birimlerin yönetim temsilcileri ve Hukuk müşavirliğinin katılımı talep edilecek	
2,4	Baş Çalışan Temsilcisi, Çalışan Temsilcisi Atamaları	İşveren / Vekili	6331 Kn.Md. 20 Fık 1-2-5	3 Yılda 1				x										2025 yılında Atandı, takip ediliyor. Ancak daha kapsayıcı olması bakımından diğer sendika sayıları oranında baştemsilci edilerek revizyon talep edilmesi planlandı ve rutun dahilinde devam ediyor.	
2,5	İSG Kurulu Yıl Sonu Faaliyet Raporu	IGU	İSG Krl Yn.Md.8 Fık 1 Bend g	Yılda 1													x	x	İGU tarafından hazırlanan Yıllık faaliyet raporu her yıl sonu Rektörlüğe sunulmak üzere hazırlanmaktadır.

3		Risk Değerlendirmesi, Tespit ve Denetimler														
3,1	Risk Değerlendirme Ekip ve Atamaları ile Kontrol Listelerinin hazırlanması	İGU+Tüm Birimler	Risk Dğ.Yn.Md.6 Fık 1	6 Yılda 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Tüm birimlerden RD(Risk Değerlendirme) Ekibi görevlendirmesi istenecek ve yine tüm birimler nezdinde RD yapılacaktır.
3,2	Risk Değerlendirme Raporu Hazırlama ve	İGU	Risk Dğ.Yn.Md.5	6 Yılda 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2016-2025 yılları arasında İYTE bünyesinde gerçekleştirilen Risk Analiz tabloları Ek-RA-İŞ PLANI_2026_ tabloya göre gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
3,3	İş Ekipmanları Listesi, Yetkilendirmeleri ve Peryodik Kontrolleri	İGU+Tüm Bir.	İş Ekip.Yön. Md.6	Yılda 1 ve standartlardaki belirtilen sürelerde		x										İSG KATİP sisteminden tüm periyodik kontroller takip ediliyor. Kayıtlı olmayanlar için resmi yazı gönderildi. ENVANTER tesbiti sonrası birimler isg katip sisiteminden talep açacaklar
3,4	Tehlike Tespit-Ramak Kala Uygulamaları ve Kayıtları	İGU+PDB	Risk Dğ.Yn.Md.8	Ayda 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Formlar oluşturulduve https://isgb.iyte.edu.tr web sayfamızda güncel olarak sunulmakta ve ayda 1 güncellenmesi planlanmaktadır.
3,5	Meslek Hastalığı, İş Kazası Takibi, Kaydı ve İstatistiğinin Tutulması	İGU+Tüm Birimler	6331 Kn.Md. 14	Yılda 1												Her Birim kendisi SGK web portalı üzerinden iş kazası ve meslek hasyatılığı gibi işlemleri girdiğinden yıl sonunda birimlerden talep edilmesi planlanmıştır.
3,6	Genel Denetimler ve Saha Denetim Tutanakları	İGU/İşveren+SKS	6331 Kn.Md. 4	6 Ayda 1											x	Risk analizleri ve Denetim kom. Marifeti ile sonuçlanmış olan bölümlerden başlayarak termin tarihleri dikkate alınarak denetlenmesi planlanmaktadır. (YİTDB çalışanlarından komisyon oluşturulması aşamasında destek alınacak İSG Kurul Kararı)
3,7	İSG Tespit ve Öneri Defterinin Doldurulması ve imzalanması	İGU+İşveren-Vekili	İSG Hz.Yn.Md 7	Ayda 1	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Sözkonusu defter tutulmuyor. ÜBYBS portalı üzerinden tüm yazışmalar yapılmaktadır.
4		Periyodik Teknik Kontroller ve Ölçümler														
4,1	Basınçlı Kap ve Tesisatlar, buhar kazanları, kalorifer kazanları,Basınçlı hava tankları	İGU+YİDB	İş Ekip.Yön. Ek III 2.1	Yılda 1											x	Birimlerden listesi istenecek ve P.Kont. Yapılıp Yapılmadığının İSG KATİP üzerinden izlenmesi planlanmaktadır.(İSG Kurul Kararları doğrultusunda hareket edilecek)

4,15	Yangın Tesisatı ve Hortumlar, Motopomplar, Boru Tesisatı ve Alarm Sistemi	IGU+İM İDB	İş Ekip.Yön. Ekııl 2 3	Yılda 1		x													 uhdesinde bulunmakta kontrolunun sağlanması için yazı ile soruldu İSG KATİP kayıtlı olması zorunlu hale geldi takip ediliyor.
4,16	Gürültü Ölçümü	IGU+İM İDB	Gürültü Yn.Md.6 Fık 1	Yılda 1	x															İdari Mali İşler Daire Bşk.(İMİDB) ölçüm cihazları alınması için yazı gönderilmesi planlandı
4,17	Aydınlatma Ölçümü (BİNA,DM, KÖK)	IGU+İM İDB	Bina Ekl.Yn. Ek-1 ve 22-23	Yılda 1	x															İdari Mali İşler Daire Bşk.(İMİDB) ölçüm cihazları alınması için yazı gönderilmesi planlandı
4,18	Termal Konfor Ölçümü	IGU+İM İDB	Bina Ekl.Yn. Ek-1, 19	Yılda 1	x															İdari Mali İşler Daire Bşk.(İMİDB) ölçüm cihazları alınması için yazı gönderilmesi planlandı
4,19	Toz Ölçümü	IGU+İM İDB	Tozla Müc.Yn.Md.6	Yılda 1	x															İdari Mali İşler Daire Bşk.(İMİDB) ölçüm cihazları alınması için yazı gönderilmesi planlandı
4,20	Titreşim Ölçümü	IGU+İM İDB	Titreşim Yn.Md.6	Yılda 1	x															İdari Mali İşler Daire Bşk.(İMİDB) ölçüm cihazları alınması için yazı gönderilmesi planlandı
5	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri																			
5,1	İSG Eğitim Planları ve Kayıtları	İSGB+ PDB	6331 Kn.Md. 17 Fık 1	3 Yılda 1	x	x														Tüm İYTE çalışanı için Uzaktan eğitim dzenlendi, UBYS Akademi üzerinden İYTE bünyesinde eğitime katılım sağlayanlar görünmektedir. Ancak bu eğitimlerin belgelendirilmesi süreci için yazışmalar devam edecektir.Uzaktan eğitime katılmayanlar, Destek Hiz. Müd. Elemanları, Atölye çalışanları ve Lab. Çalışanları yapılacak Risk analizleri için yüz yüze eğitim planlanmaktadır.
5,2	İSG Kurulu Eğitimleri	İSGB+ Üst	İSG Krl Yn.Md.7 Fık 1 Bend a	3 Yılda 1		x														Yenilenen ;SG Kurulu eğitimi planlandı
5,3	İSG Temel Eğitimleri	IGU	Eğt.Yn.Md.6 Ek 1	3 Yılda 1	x	x														2024ve 2025 yılında uzaktan eğitim yolu ile sağlandı fakat alamayanlar için Yüz yüze planlanmaktadır.
5,4	Çalışan Temsilcisi Eğitimi (Tüm Çalışanlar)	İGU	6331 Kn.Md. 17 Fık 2	Yılda 1		x														Yüz yüze eğitim planlandı
5,5	Acil Durum Ekipleri Eğitimleri, Yangınla Mücadele, ilkyardım, tahliye ve kurtarma	Dış Eğitim	6331 Kn.Md. 11 Fık 1 Bend ç	Yılda 1																Dış Eğitim için İzmir B.Bld. İtfaiye Birimine İzmir İl Müd. Acil Durum Müd. Ne yazı ile talep oluşturulması planlandı
5,6	Labaratuvar güvenliği Eğitimi	IGU	Eğt.Yn.Md.11 Fık 2			x														Uzaktan eğitim ile verildi, tekrarlanması planlanmış durumda ve Risk Analizine göre tekrarlanması planlanmakta
5,7	İSGK web sayfası	BİDB	6331 Kn. Md. 11	Sürekli																
5,6	Labaratuvar güvenliği Eğitimi	IGU	Eğt.Yn.Md.11 Fık 2			x														Uzaktan eğitim ile verildi, tekrarlanması planlanmış durumda ve Risk Analizine göre tekrarlanması planlanmakta
6	Acil Durumlar																			
6,1	Acil Durum Planının Hazırlanması	IGU+Tüm Birimler	6331 Kn.Md. 11 Fık 1 Bend d	3 Yılda 1		x														Acil Durum Eylem Planı yapıldı Senato onayından geçti ve isgb.iyte.edu.tr web sayfasında yayınlanmaktadır Ancak yıl içerisinde Planlada revizyon yapılması için planlama oluşturuldu.

İZMİR YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ 2026 YILI RİSK DEĞERLENDİRME İŞ PLANI

BİRİM / TARİH	2025		2026											
	KASIM	ARALIK	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
Mimarlık														
Merkezi Mekanik ve Ahşap Atölyeleri														
Kazan Daireleri														
Kimya Müh.														
Elektrik Elektronik Müh.														
Bilgisayar Müh.														
İnşaat Müh.ve Dekanlık														
Biyomühendislik ve Çevre Müh.														
Malzeme Bilimi ve Enerji Sistemleri Müh.														
Makine müh.														
Gıda Müh.														
TAM binası														
Kütüphane														

Not 1: Risk Değerlendirme ekibi binaya gelmeden önce tüm odaların anahtarları hazır hale getirilmeli ve

Not 2: İş Güvenliği Uzmanı tarafından hazırlanan ve sunulan, risk analizine temel oluşturarak "Check Listler" HER BÖLÜM İÇİN AYRI AYRI olmak üzere dikkatli bir şekilde doldurularak imzalanacak ve teslim edilecektir.